

Konfliktmanagement (I)

Lerne, Konflikte im Job früh zu erkennen und konstruktiv zu lösen. Trainiere praxisnah Techniken für lösungsorientiertes Verhalten – das motiviert und stärkt den Unternehmenserfolg.

Inhalte

Konfliktarten

- Typen von Konflikten in der betrieblichen Praxis
- Konflikte innerhalb von Teams, Gruppen und Organisationen
- Rollen- und Zielkonflikte

Erkennung von Konflikten

- Ursachen und Symptome von Konflikten identifizieren
- Grundformen menschlichen Verhaltens verstehen
- Potenzielle Konfliktsituationen erkennen
- Entwicklung von Frühwarnsystemen
- Analyse der Eskalationsdynamik in Konflikten

Einstellung zu Konflikten

- Reflektion der eigenen Haltung gegenüber Konfliktsituationen
- Eigene Konfliktstile im Wechselspiel mit dem Umfeld betrachten

Diagnose und Analyse von Konflikten

- Evaluation der eigenen Reaktionsmuster und Konfliktfähigkeit

Effizientes Konfliktmanagement

- Grundlegende Muster der Konfliktlösung anwenden
- Leitfragen zur Konfliktanalyse nutzen
- Entwicklung und Anwendung vielfältiger Konfliktstrategien

Techniken zur Konfliktlösung

- Ausstieg aus eskalierenden Konfliktspiralen gestalten
- Gesprächs- und Kommunikationstechniken im Konflikt einsetzen
- Kernelemente eines professionellen Konfliktgesprächs
- Souveräner Umgang mit Widerständen
- Produktiver Einsatz von Spannungspotenzialen

Methoden

Konkrete Konfliktfälle aus dem jeweiligen Umfeld werden bearbeitet. In Diskussionen und Rollenspielen werden gemeinsam Lösungsansätze für die Praxis entwickelt. Präsentationen, praktische Übungen, Erfahrungsaustausch und Kommunikationsübungen behandeln das Thema umfassend. Checklisten unterstützen die praktische Umsetzung.

Zielgruppe

Für Führungskräfte, Projektleitende, Beratende und alle, die Konflikte aktiv lösen möchten.

Trainer



Thomas Heise, Betriebswirt, Fachreferent Recht, Gründer und Inhaber von HEISE-CONSULTING, Berater und Dozent

Langjährige Tätigkeit als Personalleiter, Projektleitung u.v.m.

Vorsitzender/Mitglied des Schlichtungsausschusses der IHK Frankfurt am Main als Vertreter der Arbeitgeber

Prüfer für verschiedene Weiterbildungsabschlüsse bei der IHK Frankfurt am Main

Dozent in der Weiterbildung, Führungskräfteentwicklung und für Prüfende der zuständigen Stellen

Kosten

Der Seminarpreis für den zweitägigen Präsenzkurs in Frankfurt am Main (andere Orte oder inhouse für Ihr Unternehmen auf Anfrage) enthält folgende Leistungen:

- Zweitägiger Präsenzkurs in Frankfurt am Main in einem ansprechenden Seminarhotel
- Alle Seminarunterlagen
- Kalt- und Heißgetränke während des gesamten Seminars
- Snacks zu den Pausenzeiten

Präsenzseminar in Frankfurt am Main
Konfliktmanagement

- Gemeinsames Mittagessen

1.000,00 Euro zzgl. 19% Umsatzsteuer = 1.190,00 Euro

Dieses Seminarkonzept wurde schon bei vielen hundert Teilnehmenden erfolgreich eingesetzt.

Termine

19.01.2026, 09:00 Uhr bis 15:00 Uhr & 20.01.2026, 09:00 Uhr bis 15:00 Uhr (2 Tage)

02.06.2026, 09:00 Uhr bis 15:00 Uhr & 03.06.2026, 09:00 Uhr bis 15:00 Uhr (2 Tage)

Gerne erstellen wir für Sie und Ihr Unternehmen individuelle Seminarkonzepte zu individuellen Terminen.